

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10 имени В. Ф. Маргелова поселка
Степной муниципального образования Кавказский район

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 имени В. Ф. Маргелова поселка Степной муниципального образования Кавказский район (далее МБОУ СОШ № 10 им. В. Ф. Маргелова) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 10 имени В. Ф. Маргелова поселка Степной муниципального образования Кавказский район (далее – МБОУ СОШ № 10 им. В. Ф. Маргелова).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 10 им. В. Ф. Маргелова по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. В соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО система оценки ОО реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

1.6. На всех уровнях школьного образования система оценивания включает различные формы оценки, которые разделены на две большие группы - внутреннее (внутришкольное) оценивание и внешнее оценивание. Они направлены на выявление особенностей достижения обучающимися образовательных результатов (Письмо Министерства просвещения РФ от 13 января 2023 г. № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»). Методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования).

1.7. Внутреннее (внутришкольное) оценивание предназначается для организации процесса обучения в классе по учебным предметам и регулируется локальными актами образовательной организации (положением) и должно включать:

текущую оценку, представляющую собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающихся в освоении программы учебного предмета и определяемую учителем в соответствии с целями изучения тематического раздела, учебного модуля, учебного периода и пр.;

промежуточную аттестацию, представляющую собой процедуру аттестации обучающихся по предмету (предметам), которая может проводиться по итогам учебного года или иного учебного периода;

стартовые (диагностические) работы, направленные на оценку общей готовности обучающихся к обучению на данном уровне образования, готовности обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации и других процедур оценки качества образования;

комплексные (диагностические) работы, направленные на оценку достижения обучающимися предметных и метапредметных образовательных результатов.

Все элементы системы внутришкольного оценивания по учебным предметам обеспечивают внутришкольный мониторинг образовательных достижений, включающий оценку уровня достижений личностных, метапредметных и предметных результатов.

1.8. Особенности оценки по отдельным учебным предметам фиксируются в приложении к ООП соответствующего уровня.

1.9. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных организациях, в соответствии с порядком, определенным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 года № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства

просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 года № 82/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала; предупреждения неуспеваемости.

2.3. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, также подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.4. Особенности оценки по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к ООП соответствующего уровня.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с нормами оценивания предметных достижений обучающихся по каждому учебному предмету с использованием средневзвешенной оценки:

Тип задания	Вес	Тип задания	Вес	Тип задания	Вес
Сочинение	10	Работа с контурной картой	8	Лексический практикум	5
Диктант с грамматическим заданием	10	Проект	8	Словарный диктант	5
Федеральная работа РЦОИ и СтатГрад	10	Грамматическое задание	8	Математический диктант	5
Контрольная работа	10	Итоговое тестирование	8	Контрольный навык чтения	5
Диагностическая работа	10	Тестирование	8	Лабораторная работа	5

Итоговая годовая контрольная работа	10	Диктант	8	Индивидуальная работа	5
ВПР	10	Чтение наизусть	7	Реферат	5
Контрольная диагностическая работа	10	Контрольный навык письма: личное письмо	7	Творческая работа	5
Итоговый контрольный диктант	10	Орфографическая работа	6	Компьютерное тестирование	4
Контрольный навык письма: эссе	10	Лексико-грамматический тест	6	Контрольное списывание	4
Проверочная работа	9	Сообщение по теме	6	Доклад	4
Аудирование	9	Самостоятельная работа	6	Тематическая работа	4
Контрольный навык говорения	9	Практическая работа	6	Списывание	2
Изложение	8	Мониторинговая работа	6	Ответ на уроке	2
Техника чтения	8	Домашнее сочинение русский язык	6		
Диктант с орфографическим заданием	8	Домашнее сочинение литература	5		

2.6. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах, применяется шкала перерасчета полученного результата в отметку

Баллы	Отметка
0-2,49	2
2,5-3,49	3
3,5-4,49	4
4,5-5	5

2.7. Расчет средневзвешенной оценки.

Средневзвешенный балл подсчитывается с учетом веса, то есть коэффициента важности каждой работы, и таким образом демонстрирует более объективный показатель успеваемости.

Средневзвешенный балл = (сумма произведений оценок на их веса) / (сумма весов этих оценок)

Особенности подсчета:

«Долги» ученика (невыполненные задания с обязательной оценкой, т.е. «точки» в журнале, причем только те, срок выполнения которых истёк) учитываются как минимальные оценки, равные 2 и при подсчете средневзвешенного приравниваются к «двойкам».

Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки. На результат «взвешивания» влияют только оценки и «точки» в журнале (в дневнике обучающегося задания с обязательной оценкой).

Пример подсчета:

«2» и «4» поставлено за контрольную работу;

«5» поставлено за ответ на уроке.

Вес работ: контрольная работа = 10 баллов, ответ на уроке = 2 балла.

Средневзвешенный балл = $(2*10+5*2+4*10)/(10+2+10)=3,18$.

Средний балл при таких же условиях = $(5 + 4 + 2)/3=3,67$.

Средневзвешенный балл показал, что обучающийся знает материал на 3,18 (по правилам математического округления – 3), а не на 3,67 (по правилам математического округления – 4), понизив его шансы получить «4» в четверти.

Очевидно: средневзвешенная оценка дает более точный уровень успеваемости обучающегося.

Значение веса – от 10 до 50.

2.8. Пропуски (посещаемость) не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки.

2.9. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.10. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся МБОУ СОШ № 10 им. В. Ф. Маргелова, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль

успеваемости осуществляется поурочно и(или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы;

диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.12. В план внутришкольного оценивания необходимо включить комплексные работы по функциональной грамотности или диагностические работы по отдельным составляющим функциональной грамотности (Письмо Министерства Просвещения РФ от 13 января 2023 г. № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»).

2.13. Порядок оценивания результатов предмета «Проектная и исследовательская деятельность», выполнение «Индивидуального проекта» регламентируется локальным нормативным актом «Положением об итоговом индивидуальном проекте».

3. Особенности организации системы внутреннего контроля и оценки на уровне ФГОС НОО

3.1. Система внутреннего контроля и оценки на уровне ФГОС НОО предполагает: стартовую педагогическую диагностику; текущий (в том числе тематический) контроль и оценку; портфолио; внутришкольный мониторинг образовательных достижений.

Система контроля и оценки подчиняется следующим требованиям:

создает возможность получения объективной информации о качестве образования в начальной школе данной Организации;

учитывает особенности функционирования, специфику контингента обучающихся, наличие индивидуальных программ обучения;

включает контроль и оценку динамики учебных достижений обучающихся;

предполагает комплексный подход к оценке результатов освоения предметных и метапредметных результатов;

предусматривает разнообразие методов и форм оценки – устных и письменных работ;

практических работ;

заданий тестового и творческого характера;

проектной и исследовательской деятельности и др., (проводимые, в том числе, в электронной форме);

обеспечивает успешность включения обучающегося в контрольно-оценочную деятельность и формирование у него регулятивных умений.

3.2. Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета Организации.

3.3. Стартовая педагогическая диагностика.

В сентябре первого года обучения учитель проводит педагогическую диагностику, целью которой является установление степени готовности первоклассника к школьному обучению.

Объектами оценки являются:

а) сформированность предпосылок учебной деятельности (способность обучающегося принимать требование учителя, удерживать учебную задачу; желание учиться, проявлять самостоятельность и инициативность);

б) уровень пространственного и зрительного восприятия, состояние моторики и зрительно-моторных координаций;

в) соответствующий возрасту уровень развития устной речи;

г) предпосылки овладения грамотой и математикой (определенный уровень развития звуковой культуры, умение сравнивать множества по количеству элементов, представление о счете и др.).

Результаты педагогической диагностики являются предпосылкой для определения стратегии индивидуально-дифференцированного подхода к обучению первоклассников с разным уровнем готовности к школе.

3.4. Текущий контроль успеваемости **обучающихся первого класса** в течение учебного года осуществляется только качественно (дается качественная оценка (краткая, развернутая)) без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в 1 классе. Любые символы, значки, графические рисунки приравниваются к отметке.

3.5. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в **листах индивидуальных достижений**.

3.6. Текущий контроль успеваемости **во втором классе** и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания («2», «3», «4», «5») по всем предметам учебного плана. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.7. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.

3.8. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

3.9. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.

3.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

В течение учебного дня можно провести не более одной контрольной работы. Контрольные работы проводятся на втором–четвертом уроках (п. 10.8 СанПиН школ).

3.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.13. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.14. Текущий контроль успеваемости в рамках предмета ОРКСЭ осуществляется безотметочно. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.15. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях: объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;

соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;

оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании; оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы со второго класса: во 2-9-х классах – по четвертям, в 10-11-х классах – по полугодиям.

Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся с ОВЗ. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой общего образования соответствующего уровня (индивидуальным учебным планом).

4.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме годовой отметки по учебным предметам, курсам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

4.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня

сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

4.7. Отметки за годовую письменную работу обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости и в электронном дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

4.8. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за годовую письменную работу, и проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствовавших ранее обучающихся.

4.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение в течение учебного дня более одной контрольной работы.

4.10. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

4.11. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

4.12. Для обучающихся 11 классов в качестве промежуточной аттестация в декабре последнего года обучения проводится итоговое сочинение (изложение), срок проведения которого устанавливается Рособнадзором. Оценивание итогового сочинения (изложения) осуществляется по системе «зачет», «незачет». Положительный результат за итоговое сочинение (изложение) является условием допуска к государственной итоговой аттестации. Учащиеся 11 классов, получившие за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат, допускаются повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (1 среда февраля и первая рабочая среда мая текущего учебного года).

*Изложение вправе писать следующие категории лиц: обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в санаторно-курортных.

4.13. Для обучающихся 9-х классов допуском к итоговой аттестации по русскому языку является итоговое собеседование. Срок его проведения

устанавливается Рособранзором. Оценивание итогового собеседования осуществляется по системе «зачет»/«незачет».

4.14. Отметки по результатам проведения промежуточной аттестации в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) выставляются в электронный журнал успеваемости обучающихся. В целях оптимизирования количества проводимых проверочных и диагностических работ ВПР используется как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ. При проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

4.15. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

4.16. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу и иным видам учебной деятельности в журнал успеваемости не выставляется. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.18. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.19. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах образовательной организации в течение учебного года.

4.20. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

5. Годовая промежуточная аттестация

5.1. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций.

5.2. При выставлении годовой отметки предпочтение отдается отметкам за III четверть во 2-9-х классах и за II полугодие в 10, 11-х классах (фактическому уровню знаний на конец года), так как на второе полугодие приходится, в большинстве случаев, выполнение практических частей образовательных программ по учебным предметам.

5.3. В 5-9-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5», а также возможны варианты:

І четверть	ІІ четверть	ІІІ четверть	ІV четверть	Год
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
5	4	5	4	5
5	5	5	4	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

І четверть	ІІ четверть	ІІІ четверть	ІV четверть	Год
5	4	4	4	4
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4
4	3	4	3	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3», а также возможны варианты:

І четверть	ІІ четверть	ІІІ четверть	ІV четверть	Год
3	3	3	4	3
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок.

В 10-11-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии двух отметок «5» за I и II полугодие или одной отметки «4» за I полугодие.

Отметка «4» за год выставляется при наличии двух отметок «4», а также возможны варианты:

І полугодие	ІІ полугодие	Год
3	4	4
3	5	4
5	3	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии двух отметок «3», а также возможны варианты:

І полугодие	ІІ полугодие	Год
2	3	3
4	3	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии неудовлетворительных отметок за оба полугодия или за II полугодие при отметке «3» за I полугодие.

5.4. Учащимся, получающим обучение на дому, годовые отметки выставляются только по предметам их индивидуального учебного плана.

5.5. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся в следующий класс, допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

5.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей). Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

5.7. По окончании учебного года (в последний день учебного года) с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет и издаются приказы: «О переводе учащихся 1-х-8-х классов, 10-х классов», «О допуске учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается списочный состав учащихся (в именительном падеже).

6. Общие требования к проведению оценочных процедур

6.1. Необходимо проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели (объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10%, от всего объема учебного времени, отводимого на изучение конкретного учебного предмета в конкретной параллели классов в текущем учебном году).

6.2. Контрольные работы проводятся на втором–четвертом уроках (п. 10.8 СанПиН школ).

6.3. Не проводятся оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю.

6.4. Не проводятся для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

6.5. Необходимо:

исключить ситуации замены различных видов учебной деятельности на многократное выполнение однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, не допускать проведение предварительных контрольных и проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочных процедур;

обеспечить контроль над реализацией педагогами полного цикла следующих этапов: проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочных процедур, детальный анализ ошибок, допущенных обучающимися, выявление и устранения проблемных зон, повторение и закрепление материала (при необходимости);

сформировать и утвердить единый для общеобразовательной организации (далее – ОО) график оценочных процедур до 13 сентября текущего учебного года (на первое полугодие текущего учебного года) и до 13 января текущего учебного года (на второе полугодие текущего учебного

года) по форме (приложение) с учетом оценочных процедур, запланированных в ОО, оценочных процедур федерального и регионального уровней, документы о проведения которых опубликованы до момента формирования графика на указанные периоды;

разместить сформированный график до 13 сентября текущего учебного года (на первое полугодие текущего учебного года) и до 13 января текущего учебного года (на второе полугодие текущего учебного года) на официальном сайте общеобразовательной организации в виде электронного документа (главная страница подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации»).